

[Afghanistan Digital Library](#)

adl0041

<http://hdl.handle.net/2333.1/kwh70s4m>

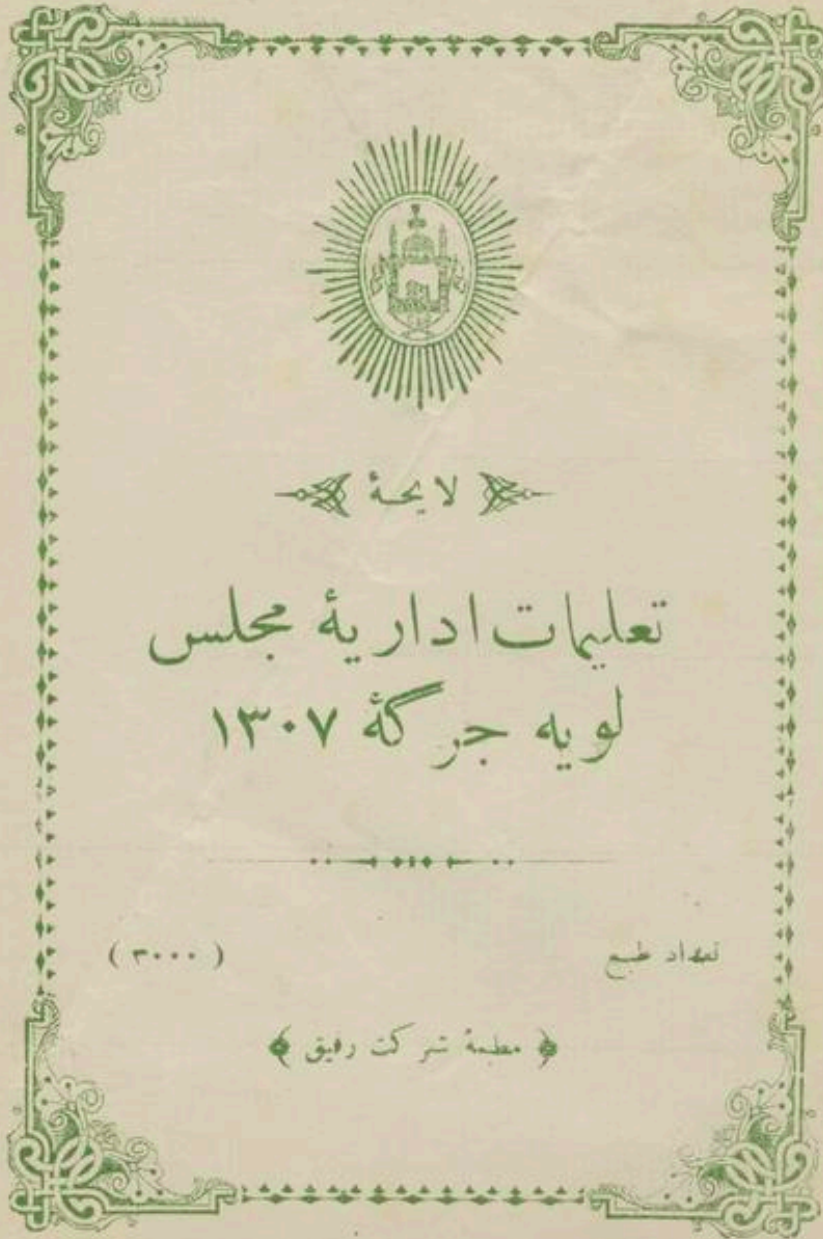


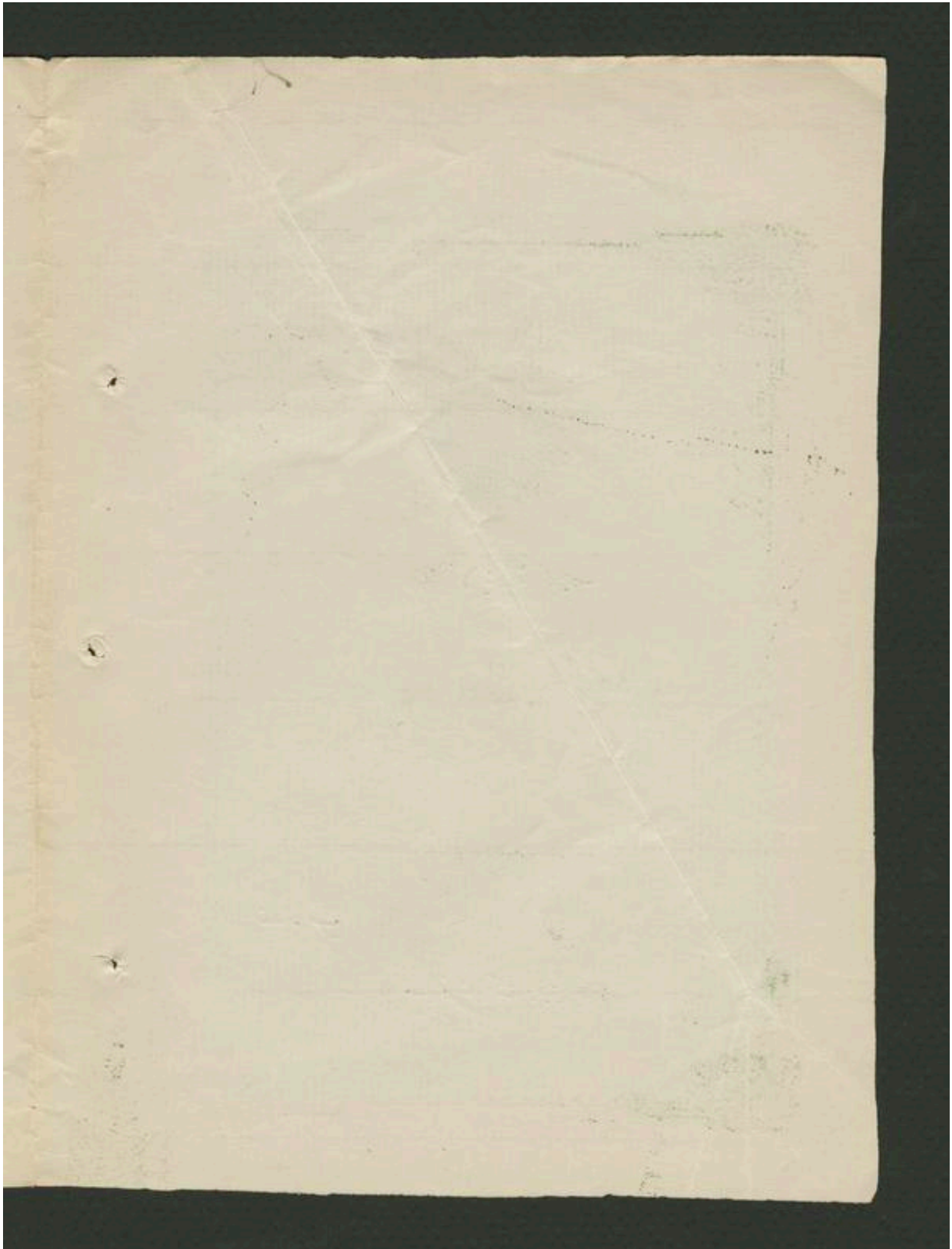
This is a PDF version of an item in New York University's Afghanistan Digital Library (<http://afghanistandl.nyu.edu/>). For more information about this item, copy and paste the "handle" URL above into a web browser.

When referring to or citing this item please use the "handle" URL and not this document or the URL from which you downloaded it.

All works presented on New York University's Afghanistan Digital Library website are, unless otherwise indicated, in the public domain. The images available on this website may be freely reproduced, distributed and transmitted by anyone for any purpose, commercial or non-commercial.

NYU Libraries, Digital Library Technical Services, dlts@nyu.edu





-(۱)-



لایحه

تعلیمات اداریه مجلس لویه جرگه

۱۳۰۷

- (۱) - لویه جرگه تحت ریاست اعلیحضرت غازی انعقاد و جلسات آن هر روزه دوام دارد . در موقعیکه اعلیحضرت غازی در جرگه تشریف نداشته باشند رئیس شورا بوکالت ذات شاهانه و وظیفه ریاست جرگه را ایفا مینماید .
- (۲) - لویه جرگه هر روزه به ساعت (۹) قبل از ظهر شروع و به ساعت (۵) بعد ظهر ختم میشود . درین بین از ساعت (۱۲)

-(۲)-

تاساعت (۲) مجلس تعطیل، وموقع صرف طعام و نماز خواندن
است بعلاوه بعد هر ساعت و یا بعد از هر مذاکره که رئیس
لازم بداند (۵) دقیقه اجازه تنفس میدهد ومجلس را در این
(۵) دقیقه تعطیل می نماید، علاوه براین رئیس مجلس عنداللزوم
حق تعطیل مجلس را دارد

(۳)- اعضای لویه جرگه عبارت است از: وکلاییکه رسماً دعوت و
وکالتنامه شان تصدیق شده، معاونین و اعضای منتخبه وطبیعیه
شوراً، وزرا بمعیت یک نفر از اعضای وزارتخانه های شان.

(۴)- مسائلی که در لویه جرگه مطرح مذاکره میشود عبارت است
از مسائل مهمه اساسی متعلق به مصلحت عموم ملت خواه از
طرف وزراً پیشنهاد شود خواه از طرف وکلاء.

(۵)- وزراً، وکذا وکلاء، مسائلی را که میخواهند در لویه جرگه مطرح
مذاکره شود لازم است آن مسائل را پیش از انعقاد جرگه به
ریاست شورا تقدیم دارند، ریاست شورا در این مسائل تعمق
نموده چیزهایی را که باموضوع جرگه ربط دارد، مطرح بحث
جرگه قرار میدهد و مسائلی را که متعلق به شورا است حواله

—(۳)—

شورا مینماید. و مطالبی را که مربوط وزارتهاست به وزارت‌های
متعلقه آن برای توجه در اطراف آن میفرستند. اگر بعض
مسائل قابل بحث بعد انعقاد جرگه بخاطر ذوات فوق الذکر برسد
موقع دیگر برای تقدیم آن بریاست شورا، روز سوم جرگه
است، در این مرتبه هم ریاست شورا در اطراف مسائل پیش نهاد
شده مثل مرتبه اول غور نموده آن را به سه قسم تفریق می نماید.
(۶) — به آخر مجلس هر روز، مسائلیکه بمجلس فردا مطرح بحث
میشود برای اسحتضار خاطر اعضای جرگه نشر و اعلام میشود.
(۷) — مسائل مبحث عنه، با اکثریت تصویب میشود.
(۸) — در موقعیکه منشی مجلس يك مسئله پیشنهاد شده از طرف وزراء
یا وکلا راجهت اسحتضار عموم قرائت مینماید، لازم است عموم
گوش گرفته ساکت باشند، هکذا در موقعیکه یکنفر مشغول
بحث و بیان است سائرین ساکت بوده استماع نمایند،
و هر گاه برله و علیه بیان کنند و چیزی بخاطر شان برسد پس
از ختم و سکوت بیان کننده با اجازه رئیس برخاسته به شرح
مافی الضمیر خود آغاز نمایند.

--(۴)--

- (۹) :- دقت باید نمود که در موقع بحث خارج از موضوع بحث نشود ،
اگر کسی در حین بحث وییان از حدود موضوع خارج شد
رئیس او را اخطار میکند .
- (۱۰) :- هر کس که در محل بیان شروع به بیان میکند طرف خطاب
او باید رئیس مجلس باشد .
- (۱۱) :- بوقت جریان مجلس ، مذاکرات و اختلاط خصوصی ممنوع است .
- (۱۲) :- حد کافی مذاکره و مناقشه از طرف رئیس اعلام و بعد
شروع به گرفتن رأی میشود .
- (۱۳) :- همه اشخاصیکه حق شمولیت به مجلس لویه جرگه چه به سبب
عضو و چه به صفت سامع دارند ، بدون داشتن تکت مخصوص
داخل جرگه شده نمیتوانند .
- (۱۴) :- مدیران و نماینده گان جراندوطني برای گرفتن صورت مذاکرات
بداخل مجلس آمده می توانند ولی صرف بجاهای مخصوص شان
نشسته حق مذاکره و رأی دادن ندارند .
- (۱۵) :- جریانات مجلس و اظهارات تقریر کنندگان از طرف تیز
نویسان قید میشود .

