

[Afghanistan Digital Library](http://afghanistandl.nyu.edu/)

adl0046

<http://hdl.handle.net/2333.1/z34tmpq6>



This is a PDF version of an item in New York University's Afghanistan Digital Library (<http://afghanistandl.nyu.edu/>). For more information about this item, copy and paste the "handle" URL above into a web browser.

When referring to or citing this item please use the "handle" URL and not this document or the URL from which you downloaded it.

All works presented on New York University's Afghanistan Digital Library website are, unless otherwise indicated, in the public domain. The images available on this website may be freely reproduced, distributed and transmitted by anyone for any purpose, commercial or non-commercial.

NYU Libraries, Digital Library Technical Services, dlts@nyu.edu



۱۴
نظام‌نامه

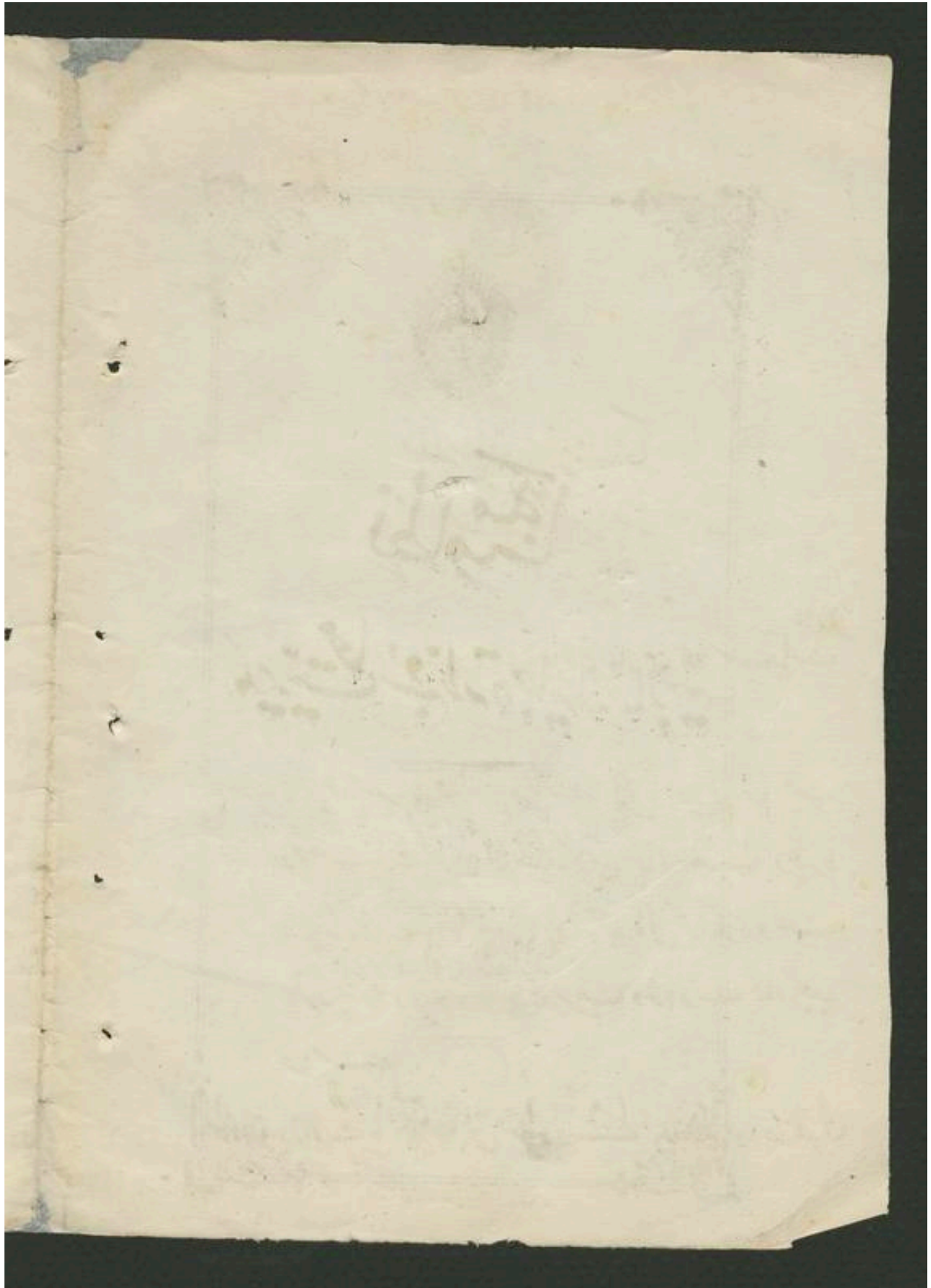
مدیریت محاسبات و وزارت جلیله خارجیه

در مطبع شرکت رفیق طبع گردید

۵ برج دلو - سنه ۱۳۰۵

تعداد طبع (۸۰۰)

طول نسبی ۸۰۰





نظامنامه مدیریت محاسبه
وزارت جلیه خارجیہ

۱- مدیر محاسبہ وزارت خارجہ از ہمہ محاسبات متعلقہ وزارت مسئول است.

۲- نامی محاسبات سفرا و قونسل ها و ماورین خارجہ و محاسبات اشخاصیکہ نمایندہ گان تجارتی و غیرہ بذریعہ وزارت خارجہ برای خرید مال کارآمد دولت مقرر میشوند راجع و عاید ب مدیریت وزارت خارجہ میباشند.

۳- وزارت مالیه مطابق منظور سے مندرجہ بودجہ عمومی

نظامنامه مدیریت محاسبہ خارجیہ
۲۰۰

تخصیصات منظوری وزارت خارجه را سپرد
 مدیریت محاسبه وزارت خارجه میدارد
 مدیر محاسبه وزارت خارجه مطابق منظور مندرجه
 بودجه تخصیصات هر دائره و امورین خارجه را
 برای شان ارسال مینماید. امورین وزارت
 خارجه موافق تخصیصات منظور خود بمصرف
 میسازند در باب اجناس جنبی که بتحويل امورین
 خارجه میشوند استادان وزارت مالیه ثبت
 و بواسطه مدیر محاسبه وزارت خارجه بجمع همان امور
 بسته میشود.

وزارت مالیه مطابق منظوری مندرجه بودجه خود هرگاه
 از روی خریداری را بذریعه امورین خارجه از خارج میدا
 از نوع اشیا و تعداد و مقدار آن اولاً ب مدیریت
 محاسبه وزارت خارجه اطلاع مینمایند
 و مدیر محاسبه وزارت خارجه از مضمون مقداراً

بروز ۱۳۰۷ قمری در شهر تهران

اشیا مذکور برای مأمور مقیم خارجیه اطلاق
 میدارد. مأمور مقیم خارجیه اجناس مذکوره را
 مطابق هدایات همان وزارت خریداری کرده ارسال
 مینماید مدیر محاسبه خارجیه مطابق قیمت اجناس
 مذکور طالب وجه قیمت آن از وزارتیکه امر خریداری
 کرده است میشود. همچنین همان وزارت مبلغ مذکور را
 از جمله وجه منظوره مندرجه بودجه خود سند صرفیات
 اسمی خزانه تحریر نموده تسلیم مدیر محاسبه وزارت خارجیه
 میدارد.

- ۵- اشیا نیکه برای کار آمد عین المال مطابق ماده (۴۷)
 خریداری میشود مأمورین عین المال خواه بموجب فرمان
 حضور شانانه و خواه بموجب خط اطلاعیه می خودشان با
 مطابق بیک مال مبلغ قیمت اشیا مذکور را سپرد مدیر
 محاسبه وزارت خارجیه میدارد.
- ۶- اشیا کار آمد دولت که بذریعه مأمورین خارجیه خریدار

میشود و بیک خیمه مال و وزن و عددی و ذریع انرا با تار نخ
 روانگی و مصارف کرایه ریل و آبگوت و سایر مصارف
 آنرا ما مورین خارجیه که در خارج میباشند و خریدار
 بذریعۀ آنها میشود و بعد بریت محاسبه خارجیه ارسال
 دارند علاوه بران وزارتها بیکه بذریعۀ ما مورین خارجیه خریدار
 اجناس میدارند علی الترتیب سفارشش بهره زارت
 را نمبر تعیین میدارند مثلاً وزارت تجارت که
 اول سفارشش نموده است نمبر اول وزارت معارف
 که بعد از وزارت تجارت امر خریداری کرده است نمبر دوم
 شناخته میشوند در زمانیکه ما مور خارجیه مالهای خریداری را
 روانه کابل میدارند در همه صندوقها همان نمبر سفارش
 را با نمبر اعداد صندوق با علامه مخصوصه بیکه از
 طرف وزارت خارجیه گذاشته شده است نشان
 میدهند و نیز اجناسیکه خریداری میشود حتی الامکان
 فهرست اشیا و تعداد آنرا داخل همان صندوق بگذارند

اقسایم که سر بسته از اور و پا و دیگر جای مافستاد و میشود
 مطابق بالانمبر سفارشش همان وزارت را بالای صندوق
 با عدد صندوق و نشان وزارت خارجیه مینویسند و همچنین
 سفارشات وزارت خارجیه باین نشان H مینویسند
 لایحه مصارفات خارجیه دولت که بذریعۀ مأمورین در خارج اجرا
 میشود هرگونه روپیه و طلا و کاغذ مروجیه که از سکه خودد و
 دیا از سکه های دول خارجیه برای مأمورین مقیم خارجیه
 میشوند همان روپیه یا طلا و کاغذ مروجیه را سنجیده و جواب ده
 میدهند در زمان احتیاج که اراده مصرف یا خریداری را
 میدارند حتی الامکان مصرف و خریداری مال را مطابق
 جنس روپیه و طلا موجوده خود بدارند و اگر ممکن نباشد در
 زمان ضرورت علی التدریج تبادل روپیه و یا طلا و کاغذ
 مروجیه موجوده خود را بهمان سکه مروجیه همان وطن میدارند
 در حین قطع محاسبه این گونه تبدیلات خاص تاریخ روز
 مصرف و روز خریداری را استاد گرفته تفاوت قیمت

پند گیر مجری داده می شود .

۸- مأمورینیکه در خارج در حین ضرورت تبدیلات نقدی
 و یا طلا و کاغذ مروجر را میدارند در هر هفته یک نرخ
 نامه نقدی رسمی بهمان دولت را بحدیریت محاسبه
 وزارت خارجه ارسال مینمایند مدیر محاسبه وزارت
 خارجه در حین قطع محاسبه بهمان مأمور تفاوت قیمت تبدیلات
 بهمان سکه موجوده او را بهمان سکه که تبدیل نموده است
 موافق دیده مجری مینمایند .

۹- مأمورینیکه در حین ضرورت یک مصارف و یا خریداری
 تبدیل یک سکه را بدیکر سکه می نمایند حیثاً اگر در اجرا
 بهمان ضرورت بنا بر عذر معقول تعطیل واقع شود و بتکرار
 در بهمان مبلغ تبادل نقصان واقع شده باشد بنا بر عذر
 معقولیکه مأمورین حاجیه بیان میدهند نقصان اینگونه تبادل
 لات بموجب امضای وزیر خارجه مجری داده میشود .

۱۰- کرایه و مصارف مجوزه که بذریعہ مأمورین خارجه اجرا میشود

تقسیم مال در گمرک موجود میباشد بشوند هر قدر بیکت سیاه
 صندوق بست اشیا که از طرف مأمورین خارجییه رسید
 مدیر محاسبه وزارت خارجییه نمبر سفارش همان وزارت را
 با سواد بیکت و سیاه صندوق بست با اهدایات تحویلی
 مال تعلقه آن برای مأمور تقسیم مال میفرستند مأمور
 تقسیم مال برای همان وزارت تیکه مال خریداری اورسیده
 اطلاع مینماید وزارت مذکور تحویلدار متعلقه همان مال را
 در گمرک میفرستند تا بمواجه مأمورین گمرک اشیا مذکوره
 را بهرامی بیکت آن تطبیق داده بتجویل تحویلدار مذکور نموده
 رسید حاصل دارند و بعد از ثبت وزارت متعلقه آن
 سپرد مدیریت محاسبه خارجییه مینماید. پارسل و اشیا
 خاص تعلق بحضور ملوکانه داشته باشند مأمور تقسیم
 مال بموجب هدایات وزارت خارجییه تعمیل مینماید.
 ۳۱- مالهای سرکاری که بذریعه گراهپ کشن آورده میشود
 مأمور تقسیم مال فوراً اداره متعلقه آن اطلاع تحریری بدهد

کتابخانه وزارت خارجه
 شماره قفسه ۸۰۰

که بلا تأخیر تحویلدار همان مال بکر که حاضر شده بروفق ماده
 (۱۳) مال را بیره اگر از طرف آنها اضافه از پنج روز تاخیر
 و کرایه کشتن معطل شده استغاثه نمود از شخص غفلت کار
 بذریعه وزارت خارجیه از نسبت روپیه الی پنجاه روپیه
 جزای نقدی تحصیل و تحویل خزانہ میشود.

رسانیدن مال از کرک تا تحویل خانه باستثنای مالهای
 دارالامان که رسانیده دارالامان با کرایه کشتن با قرار داد
 میشود بعهده اداره مرجوعه آن میباشد.

۱۳- از جمله چهار نفر مأمورینکه در مدیریت محاسبه وزارت
 خارجیه موجودند و نفران بموجب ماده (۱۷) در کرک ایفا
 و وظائف مینمایند و نفر موجوده آن برای خدمت فریبین
 و احکام نامه های که بوزارت مالیه از طرف مدیریت محاسبه
 وزارت خارجیه فرستاده و ثبت میشوند و یا بیک نامی که
 برای مأمور تقسیم مال از مدیریت محاسبه روانه میشوند
 ایفای و وظائف میدارند.

تقدیم به هیئت وزیران
 در تاریخ ۱۳۰۷

۱۵- مدیر مکرب و نامور تقسیم مال باد و نفریکه از طرف وزارت
 خارجیه مقرر میباشند پیش از باز کردن صندوق باتفاق
 کرایه کشان صندوق بسته را ملاحظه کنند اگر صندوق
 شکسته نباشد در حاشیه سندیکه کرایه کش با خود دارد
 تصدیق میدارند و همچنین نامور تقسیم مال برای مدیر
 محاسبه وزارت خارجیه در باب دادن کرایه باقیمانده آن
 تخریر میدارد که کرایه کش بجن خود برسد و احياناً اگر صندوق
 سر و از یا شکسته باشد باتفاق کرایه کش موجودی مال
 موجود صندوق را میدارند هر قدر که سالم باشند بقرار قوا
 بالا تجویل تجویل میدارند و هر قدر که شکسته و یا کمبود بدارد
 بر ذمه کرایه کش میباشد از موضعی که مال براس کرایه کش
 داده میشود صندوق های شکسته را ندهند اگر درین انکوت
 شکسته باشد درست نموده بکرایه کش تجویل کنند.

۱۶- مدیریت محاسبه وزارت خارجیه رسید تجویل دارا را
 با بیک خرید مال مقابل و صورت نموده ثبت و ضبط نمایند

لطفاً در صورتی که
 بخواهید
 ...

و عوض رسید برای مأموریکه در خارج همان مالی را خریداری
نموده است ارسال میدارد.

۱۷- وجباقیانده گرایه کشش در همه اوقات از جمله مبلغیکه در بودجه
وزارت خارجه بطور تخمین معین و نزد مدیر محاسبه و
وزارت خارجه موجود میباشد مطابق ذیل ماده میشود.

الف: - گرایه کشانیکه بموجب تصدیق مأمور تقسیم مال که
در ماده (۱۵) ذکر یافته مستحق گرایه می شوند
مدیر محاسبه وزارت خارجه بموجب تصدیق
خط مأمور تقسیم مال و سند حواله مأموریکه مال
را بگرایه کش سپرده مبلغ باقی مانده گرایه آنرا
تاریک میکنند.

ب: - گرایه کشانیکه مطابق ماده (۱۵) صندوق
سربسته از نزدشان شکسته شده باشند
و یا زمین صندوق شکسته مال آن کس بود داشته
باشد قیمت همان اشیا از فرار قیمت بجاک

آن سنجیده از کرایه کشان کسر میشود و ما بقی
کرایه کرایه کشان داده میشود.

ج: کسر نشود و هوا کرده گی مایع باب امثال بطر و
وتیل خاک که پپ آن شکسته نباشد بقدر تصدق

مدیر گمرک و ما مور تقسیم مال مجری ست اگر

پپ آن شکسته باشد قیمت همان کسر شده گی

جنس از روی بیجا از کرایه کشان کسر میشود

د: چینی و شیشه باب گمرک میرسند اگر صندوق

آن شکسته نباشد و بقدر فهرست از رو

عدد پوره باشد بعضی آن اگر شکسته ظاهر شود

بخریدار و کرایه کشش تعلق ندارد.

۱۸: تجار و یا ما مورین مخصوصی که از طرف یک وزارت برای

خریداری فرستاده میشوند محاسبات شان بدو ائز

وزارت متعلقه شان قطع میشوند مدیر محاسبه وزارت

خارجیه سولیت ندارد.

۱۹- همه مأمورین وزارت خارجه محاسبات خود را از
 خرید و فروش و خرج و تحواه از سه سال لی ماه جدی
 سه ماه در سه ماه و در ماه دلو مطابق مواد نظامنامه بودجه
 عمومی بدیریت محاسبه وزارت خارجه میفرستند.

۲۰- کسائیکه مخصوص برای خریداری اشیا مقرر میشوند و بگفتن
 مبلغ نقدی و یا جنسی در علاقه خارج احتیاج شوند فرامین
 و حکمنامه اجازت و جددادن آن باسم وزیر خارجه تحریر
 می شود.

۲۱- مصارف وزارت خارجه خواه در مرکز خواه در ولایات و
 محلات داخله دولت و یا علاقه خارجه باشند مطابق منظور
 مندرجه بودجه عمومی بقرار تفصیلات ذیل بمصرف رسانیده
 میشود.

الف- اشیایکه برای مصارف خریداری میدارند
 در خود وزارت با مضای وزیر و یا مستشار
 در ولایات و محلات بذریعه مستوفیان

و مرسته داران اعلی مطابق اصول فتر

همان محل و در خارج با مضای سفر او جنرال

قوتسل همان محل تصدیق گرفته میشود.

بسیار مصارف سفریه مهانها بیکه بذریعه مهانداران

شان میشود از نماینده گان رسمی خرید

و مصارف آن بقرار تصدیق خود مهاندار منظور است

از سایر مهانها مصارف آن بقرار تصدیق

خود مهانهای گور و قیمت آن بقرار تصدیق

مهاندار صحیح میباشد.

ج: قیمت تکت اداد و سستد و کسر پییدگی

که از سندات صرفیات وضع میشوند قیمت تکت

و کسر پییدگی در خریداری و مصارف تکت در خارج

میشوند گرفته نمیشود و مسؤلیت ندارد.

۲: مبلغ و ایسی که از بعضی مال تجارتی در خارج داده میشود حتی

دولت است و در محاسبه مامورین وزارت خارجه

از اصل وجه قیمت اشیاء وضع میشود و هر مالیکه مبلغی
 نداشته باشد تصدیق خود نامورین کین مال بذریعہ شان خریدار
 شده است درست است .

۳۳- وجه معاشات مأمورین مرکزی وزارت خارجه و متعلقه آن
 باستثنای مأمورین خارجه مقیمه ولایات از مدیریت و
 وزارت خارجه داده میشود اشخاصیکه در مرکز میباشند مطابق
 نظامنامه اداره تشخیص اجرا میشود اشخاصیکه در خارج علاقہ میباشند
 تنخواه شان بقرار مروج علاقہ ای سکونت شان ماه در ماه
 در آخر هر ماه قرار قاعده داده میشود .

۳۴- تنخواه مأمورین وزارت خارجه که در ولایات و محلات مأمورین
 مطابق منظوری مندرجه بود به عمومی که از طرف وزارت مالیه
 برای مستوفیان و سررشته داران اعلیٰ فرستاده میشود
 و مطابق قواعد نظامنامه اداره تشخیص برایشان داده میشود .

۳۵- مدیر محاسبه وزارت خارجه جمیع محاسبات وزارت
 خارجه را از کل و جزوی بعد از اتمام ضای سال مطابق نظامنامه

نظامنامه مدیریت
 وزارت خارجه
 قاصد
 ۱۳۰۳

محاسبه عمومی بهدیریت محاسبه عمومی مالیه تسلیم میگردد.
 ۲۶- مأمورین وزارت خارجه باستثنای مأمورین خارجه ولایات
 در شعبه حسابات خود با بهدیریت وزارت خارجه تسویه
 هستند. و مدیر محاسبه وزارت خارجه به نزد مدیر عمومی
 مالیه مسئول گفته میشود.

۲۷- بعد از تاریخ نشر این نظامنامه احکام و مواد نظامنامه مطبوعه
 سابقه محاسبه خارجه کاملاً متروک و منسوخ الاجراست.
 ادخال این نظامنامه را در زمره نظامات دولت تصمیم و اجرای
 احکام آن را اراده و امر میکنیم!



تقریر شده است و در تاریخ ۱۳۰۲/۱۰/۱۵

