

# [Afghanistan Digital Library](#)

adl0296

<http://hdl.handle.net/2333.1/w9ghx3t3>



This is a PDF version of an item in New York University's Afghanistan Digital Library (<http://afghanistandl.nyu.edu/>). For more information about this item, copy and paste the "handle" URL above into a web browser.

When referring to or citing this item please use the "handle" URL and not this document or the URL from which you downloaded it.

All works presented on New York University's Afghanistan Digital Library website are, unless otherwise indicated, in the public domain. The images available on this website may be freely reproduced, distributed and transmitted by anyone for any purpose, commercial or non-commercial.

NYU Libraries, Digital Library Technical Services, dlts@nyu.edu



تعلیمنا مه مخا بره

بواسطه فلامه یعنی بیرق

مؤلف :

مدیر و مفتش عموم مکاتب عسکریه

افغانستان

جنرال

السید محمود سامی

در مطبعه مکتب فنون حربیه باارده سنیه طبع گردید

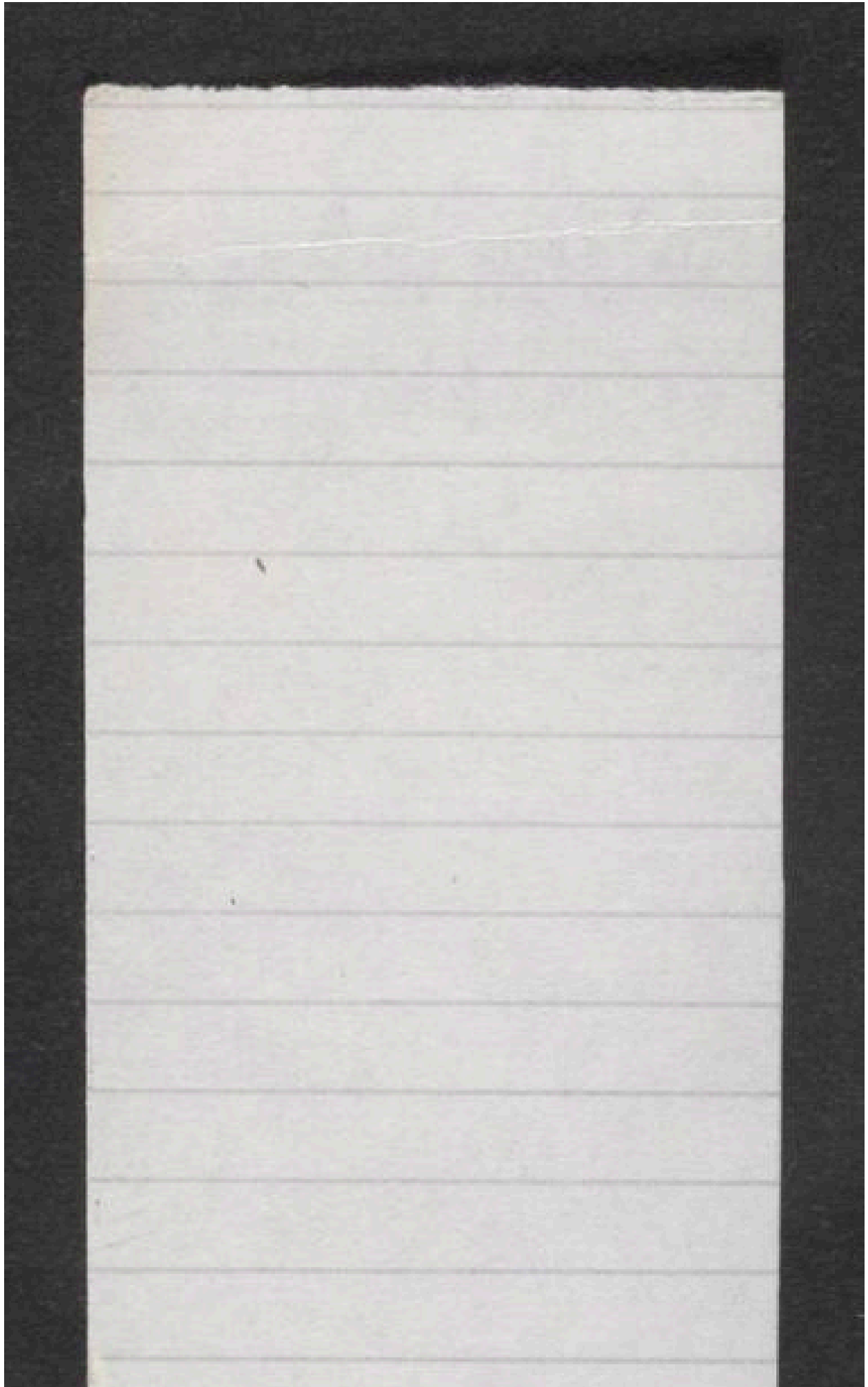
طبع اول

کابل - ذی قعدہ سنہ ۱۳۳۷

ta'liu-nâwa

-e mokhâbera

19101





که قطعه

— بسم الله الرحمن الرحيم —

سوال — فلامه های اشارت یعنی بیرقهای اشارت برای چه استعمال کرده میشود ؟

جواب — برای مخابره .

س — بواسطه چه ، استعمال کرده میشود .

ج — بواسطه اشارتیک در اثنای روز دیده میشود .

س — در اثنای شب ، بواسطه چه ؟

ج — بواسطه فانوس ها و یا بواسطه چراغهای

دراجه ها ( یعنی بای شکل ) .

س — هر آه هوا صاف ، ضیاء ساعد ، رنگ

محل ارتسام افراد مخابره ؛ موافق باشد

در چنین احوال آیا تا یکدلم مسافه ،

اجرای مخابره بواسطه فلامه ها

ممکن است ؟

ج — تا ۷ کیلومتره . یعنی ۷ هزار ذراع .

س - تفریق و تمیز اشارات در کدام وقت ؟  
کسب مشکلات میکنند ؟

ج - وقتیکه هوا ؛ ضباب دار ، و یادودناک و یا  
غبار آلود باشد .

س - در انشای مخابره استعمال کدام چیز ، مطلقاً  
لازم است ؟

ج - دور بین خوب .

س - کدام مفرزه ها با فلاه های اشارت ؛ تجویز  
کرده میشود .

ج - مفرزه های مخابره .

س - يك مفرزه مخابره از چند پوسته تشکیل  
می یابد ؟

ج - از ۲ ویا ۴ پوسته .

س - قوت يك پوسته ؛ عبارت از چند نفر  
میباشد ؟

ج - عبارت از (۱) آمر و (۲) نفر .

س - علاوه بر اینها ؛ برای هر پوسته ؛ کدام  
داده میشود ؟

— برای امر رسانی باید که چند سوار و چند

دراجه سوار (بقدر لزوم) و نیز برای

گرفتن اسبها ؛ چند نفر دیگر داده میشود .

س — مفرزه های مخبره در کدام خدمات ،

استخدام کرده میشوند ؟

ج — در اثنای محاربه ، و در خدمات ایلری

قره غولها ، و در سایر خدمات ؟

س — فائده یافتن از مفرزه های مخبره در چنین

خدمات ، خاص وابسته به چیست .

ج — وابسته بدینست که مفرزه های مخبره ؛ وقتتر

ترتیب و تنظیم کرده شوند و وضعیت تعبیه

واحوال ارضیه ، و هوایه و ضیایه ملاحظه

کرده شود .

س — هرگاه اراضی مابین ۲ . موقع مخبره ؛ غیر

قابل المرور ، عاری از راه ها و یا مشکل

المرور باشد در چنین احوال ، برای ایصال

و تبلیغ نمودن تقریرها ، و خبرها ،

وامرها ، خاص ، واسطه یکانه و علی الاکثر

واسطه امین تر و سریع تر ، کدام است ؟

ج - استخدام مفرزه های مخارزه

تایید : ( ۶ - ۷ )

تجهیزات

س - تجهیزات آمر (نومره - ۱) عبارت

از چیست ؟

ج - عبارت از طوبره اوراق مخارزه است .

س - طوبره مذکور چه گونه برداشته میشود ؟

ج - یابه کمر بند ؛ مربوط میباشد ؛ و یا حمائل

کرده میشود .

س - محتویات طوبره مذکور ؛ عبارت از چیست ؟

ج - ۲ دسته اوراق مخارزه ( هر یکی ۵۰ ورقه ) ،

۱۰۰ ظرف ( لفاقه ) ، ۴ قلم سربی ،

۱ لاستیک .

س - تجهیزات نفر (نومره - ۲) عبارت

از چیست ؟



ج - ۱ دور بین ، ۱ خریطه ، ۱ پوصا

[ قطب نما ]

س - تجهيزات نفر (نومره - ۳) ؛ عبارت از چیست ؟

ج - ۱ طوبره .

س - طوبره مذکور ؛ چه گونه برداشته میشود ؟

ج - پیاده به کمر بند خود ، سوار به زین اسب خود ؛ مربوط میکند .

س - محتویات این طوبره ؛ عبارت از چیست ؟

ج - ۱ چوب فلامه که از ۳ تکه مرکب است .

و ۳ فلامه : سفید ، زرد و آبی تیزرنک .

س - هر طابور یعنی هر کتدک پیاده ؛ به تجهیز

چند نفره مخابره ، مکلف است ؟

ج - به تجهیز ۱ نفره مخابره .



تاریخ : ( ۶ - ۷ )

تاریخ : ( ۶ - ۷ )

( تعلیم و تربیه )

❦ قواعد عمومی ❦

س — از هر طابور پیاده یعنی از هر کسندک پیاده و هر طابور توپچی ، چند ضابطه میباشد که در خصوص مخبره بافلامه های اشارت و تعلیم و تربیه کرده شود ؟

ج — ۲ ضابطه .

س — و از هر تولی سوار و مترالیوز ؛ چند ضابطه ؟

ج — ۱ ضابطه .

س — و از هر تولی ( تولی سوار ، توپچی و

مترالیوز ) ، چند پوسته ؛ تعلیم و تربیه

کرده شود ؟

ج — ۱ پوسته .

س — برای اینکه خدمت مخبره ؛ بکمال امانت و

اجرا یابد پوسته های مخبره و آمر های آنها

چه گونه باید که تعلیم و تربیه کرده شوند ؟

ج — بصورت اساسدار و بیک طرز .

ح - تعلیم و تربیه افراد ؛ در کدام مدت خدمت  
عسکریه ؛ دوام میکنند . و در کدام اوقات ؛  
اجرا باید یافت ؟

ج - در کل مدت خدمت عسکریه دوام میکنند  
و در اوقات مناسب ؛ اجرا باید یافت . و  
برای استحصالی نتایج حسنه میباشد که به تعلیمات ؛  
مدت دراز دوام کرده شود . و خصوصاتی که  
تعلیم کرده میشود علی الدوام تکرار یابد .

س - ضابطان ؛ در کدام خصوصیات میباشد که تعلیم  
یافته باشند و درین باب ، ملکه کافیه حاصل  
کرده باشند ؟

ج - ضابطان باید که پوسته های خود را حسن  
استخدام کنند . و اراضی را دیده و یا خریدار  
هارا ملاحظه نموده و عنداللزوم ؛ پوسته  
یعنی قطب نما استعمال کرده مواقع پوسته های  
خود هارا حسن انتخاب کنند . و مواصله  
را مابین پوسته های خود و مقابل پوسته ها  
سریعاً تأسیس کنند . و درین باب ؛

- ضابطان مذکور باید که ملکه کافیه داشته باشند.
- س - آیا جائز است که هر آن دو پوسته که مخا بره میکنند از مفرزه های مختلف باشند ؟
- ج - فی ؛ باید سعی شود که پوسته های مذکور ؛ بیك مفرزه ؛ منسوب باشند یعنی از يك مفرزه باشند .
- س - آمر های پوسته در کدام خصوص باید که به ضابطان ؛ معاونت کرده بتوانند ؟
- ج - در خصوص انتخاب مواقع پوسته ها . و حتی عند اللزوم باید که موقعهای مذکور را بالذات ؛ انتخاب کرده بتوانند .
- س - در خصوص انتخاب مواقع پوسته ها چند شرط میباشد ؟
- ج - ۲ شرط :
- ۱ - موقع پوسته باید که از نظر دشمن ؛ مستور و پنهان ؛ و برای پوسته مقابل ؛ مرئی و نمایان باشد .
- ۲ - رنگ فلامه ها نظیر به رنگ محل

- ارتسام ؛ منتخب بوده باشد . که اشارات  
فلامه ها به آسانی دیده شود .
- س - و نیز آمرهای پوسته در کدام خصوصیات  
دیگر باید که ماهر باشند ؟
- ج - باید که بزودی ؛ تأسیس مواصله پوسته هارا  
بکنند . و اشارات را بصحت و سرعت بگیرند  
و بدهند و بخوانند و ورقهای مخاره را  
املا کنند .
- س - وقتی که محل ارتسام ؛ کمرنگ باشد رنگ فلامه  
چه گونه باید بود ؟
- ج - آبی تیز رنگ باید بود .
- س - و اگر محل ارتسام ؛ تیز رنگ باشد رنگ  
فلامه چه گونه باشد ؟
- ج - باید که سفید رنگ باشد . چرا که از دور هم  
به بسیار آسانی دیده میشود .
- س - و اگر هوا ضعیف باشد و یا دود ناک باشد کدام رنگ  
فلامه ؛ مناسبتر است ؟
- ج - زرد رنگ ؛ موافقتر و مناسبتر است .

- س — افراد مخبره ؛ درتعلیم و تربیه ؛ تا کدام  
درجه باید که صاحب مهارت باشند ؟
- ج — آنقدر ماهر باشند که در خصوص اعطا و قرائت  
اشارات ؛ خطا نکنند .
- س — در خصوص تعلیم و تربیه ؛ قاعده های  
عمومی و اساسی کدام اند ؟
- ج -- ۱ — درسهای نظری و عملی ،
- ۲ — ضبط نمودن اختصارات حروف  
تلغرافیه [ لاحقہ - ۲ - ۳ ] ،
- ۳ — استعمال نمودن ورقهای مخبره  
و ظرف آنها [ لفافه ها ] ،
- ۴ — صحیح و خوانا نوشتن ،
- ۵ — خریطه و بوصله [ قطب نما ] استعمال  
نمودن .
- ۶ — تاثیر هوا ، ضیا و رنگ سطح  
ارتسام بر اعطای اشارت .
- اشارت دادن و خواندن ؛ بهمراه کدام  
درسهای باید که یکجا تعلیم کرده شود ؟
- بهمراه درسهای نظری .

س - بعد از اختتام تعليم و تربيه افراد بايد كه چه  
كرده شود ؟

ج - افراد بايد كه فرداً فرداً تفقيش كرده شود

س - در تعليم و تربيه مخابره يعنى در مشق مخابره  
در کدام نوع مخابره بايد كه زياده تر ؛ اهميت  
داده شود ؟

ج - در هر نوع مخابره . و خصوصاً تطبيقاً

در خدمات محاربه و ايلرى قره غول ها

س - آيا مابين دو پوسته ؛ پوسته هاى متوسط  
لازم است يانه ؟

ج - بلى ؛ بعضاً لازم است . و حتى مابين

دو پوسته هر گاه مسافه دراز باشد بايد كه يله

چند پوسته متوسط ؛ مقرر نموده خط مخابره

را تاسيس كنيم . لهذا تعاطى اشعارات بواسطه

پوسته هاى متوسط نيز بيك صورت اساسى

تعليم كرده شود .

س - آيا خط مخابره را مدت دراز [ خصوصاً در

اراضى غير معلوم و غير مساعد ] تاسيس

و استعمال نماييم فائده هست يانه ؟

- ج — بلی ؛ فائده کلیه هست .
- س — پوسته ها ؛ آموخته گی های خود را در یک هفته چند دفعه باید که تکرار تعلیم کنند ؟
- ج — هر هفته ؛ اقلایک دفعه باید تکرار کنند .



— مفردات تعلیم و تربیه —

- س — اشارتهای فلامه ؛ بکدام وضعیت داده میشود ؟
- ج — به وضعیت مخاربه .
- س — وضعیت مخاربه چه گونه است ؟
- ج — نفر ؛ وضعیت خطوه را گرفته چوب فلامه را پیشروی تنه خود ؛ مائلاً میگیرد . دست چپ ؛ بیخ چوب فلامه را گرفته بمقابل نقطه منتصف سینه میباشد . و سر چوب را از طرف بالابه سوی شانه چپ ؛ مائلاً میگیرد . درین اثنا ؛ زاویه که مابین



استقامت سرنفر و چوب فلامه میباشد باید  
 بقدر ( ۳۰ ) درجه باشد شکل ۴  
 دست راست ، چوب را ۴ انگشت پای  
 از لته فلامه میگیرد . و آرنج راست ؛ از  
 جدا میباشد .

س - در اثنای مخا بره بکدام حد فلامه باید هو  
 کرده شود . و اگر باد سخت از جانب  
 بوزد چه تدبیر لازم است ؟

ج - در اثنای مخا بره باید هوش کرده شود که لته فا  
 باز و کشاده باشد یعنی به چوب نیچد  
 و از سبب وزیدن باد از جانب چپ باید که  
 وضعیت مخا بره ؛ یا فلامه به شانه راست  
 میل داده شود و یا تبدیل چهره نموده  
 رو بطرف پس پشت گردانیده به مخا بره  
 دوام کرده شود .

س - هرگاه افراد مخا بره در پس پشت سپر  
 در است حکام باشند اعطای اشارت چه  
 میباشد ؟

ج - - مرجع همانست که فلامه آنقدر بالا برده شود

که دست چپ بخدای دهن بیاید .

س - - اشارت نقطه چه گونه است ؟

ج - - دست چپ را ثابت میگیرم یعنی مرکز میسازم -

و فلامه را بواسطه دست راست ؛ به پیشروی

شانه راست بعین درجه یعنی ( ۳۰ ) درجه

میبرم و فوراً محل سابقش یعنی به پیشروی


شانه چپ می آرم شکل ۵ .

س - - در اشارت نقطه ؛ برای اینکه لته فلامه به

چوبش در نیچد حرکت فلامه چه گونه

باید بود ؟

ج - - چنین باید بود که گویاهشت او رو پارسم کرده

میشود . یعنی بدین شکل  باید بود .

س - - اشارت خط چه طور است ؟

ج - - فلامه را از وضعیت مخا بره به جانب راست خود

بدینگونه پایان میکنم که دست چپ ؛ اندکی

بالا بیاید و نوک فوقانی چوب بزومین ؛ تماس

کند شکل ۶ . و بعد از فاصله

اندک و آشکار ؛ فلامه را سریعاً واپس به  
وضعیّت مخابره می آرم .

س - برای اینکه اشارت خط از اشارت نقطه ؛  
بلا خطا ؛ فرق و تمییز کرده شود چه تدبیر  
لازم است .

ج - فلامه ؛ در وضعیّت نقطه هر قدر که مکث  
میکنند باید که افزون تر از دو چند آن ؛ مکث کنند

س - هرگاه از سبب وزیدن باد ؛ فلامه را به شانه  
راست ؛ میل داده وضعیّت مخابره گرفته  
باشید برای اشارات فوق ؛ فلامه را یکدال  
طرف ؛ حرکت میدهید .

ج - به طرف چپ .

س - اشاراتیکه بیک حرف ؛ عائد اند به چه  
قدر مدت باید که داده شوند ؟

ج - باید که بفواصله های کوتاه یعنی تقریباً به مدت  
اشارت یک نقطه داده شوند .

س - مابین اشارات دو حرف چه قدر فاصله داده شود

ج - یک فاصله دراز یعنی بقدر مدت پنج نقطه

س — درختام يك كله ؛ فلامه بکدام وضعیت  
میباشد ؟

ج — پیشروی بدن ؛ شاقولاً پایان کرده میشود .  
و وقتیکه از پوسته مقابل ؛ اشارت : « فهمیده  
شد » داده شود و ا پس به وضعیت مخابره  
آورده میشود .

س — سابق گفته شده که در اثنای شب ؛ بواسطه  
فانوس ؛ مخابره کرده میشود آیا چه گونه میباشد ؟  
ج — بدینگونه : که به پیشروی فانوس ؛ يك  
پرده پس و پیش کرده میشود .

س — پرده مذکور از چه میباشد ؟

ج — از مقوا و یا از دیگر ماده .

س — اشارت نقطه و خط ؛ بواسطه فانوس چه  
طور است ؟

ج — ضیای کوتاه ؛ نقطه . و ضیای دراز ؛  
خط است .

س — ضیای مذکور بعد از ختام هر کله ؛ چند  
مدت پوشیده میباشد ؟

ج - آنقدر مدت ؛ که کفاف ۰ نقطه باشد  
 یعنی در مدت مذکور ؛ ۰ نقطه را نشان  
 دادن ممکن باشد .

س - افراد مخابره را برای تعلیم و تربیه مخابره یعنی  
 برای مشق مخابره ؛ چه گونه ترتیب کردن  
 لازم است ؟

ج - به شکل خط اخیور . مگر ۳ کام پرمز ؛  
 مثلا : ( ۳ کام پرمز ) کینته ( شینته )

اخیور - مارش ؛ ویا [مارش ؛ مارش ؛ ]

س - افراد مذکور بعد از اخیور شدن ؛ بکدام  
 وضعیت میباشند ؟

ج - بوضعیت اساس .

س - وفلامه بکدام وضعیت میباشند ؟

ج - مثل وضعیت تفنک در راحت کی ؛ یعنی ابهام

دست راست ؛ به پس پشت چوب فلامه ؛

و چهار انگشت دیگر ؛ به پیشروی . ونوک

چوب فلامه بزمین و قریب سر پنجه پای راست

میباشد .

دس - بعد از وضعیت فوق ؛ کدام قومانده داده میشود ؟

ج - همین قومانده : وضعیت دی خطوی - نسی ؛ طرز اجرا ؛ بقرار تعلیمنامه ادا میباشند .

س - بعد کدام قومانده داده میشود ؟

ج - وضعیت دی مخابری - نسی ۱ به ۲ حرکت ؛ اجرا می یابد :

حرکت اول - فلامه ؛ بدست راست به طرف بالا به پیشروی بدن برداشته میشود مگر چوب فلامه را ؛ بسوی شانیه چپ ؛ چنین میل داده شود که زاویه که مابین نوک فوقانی چوب فلامه و استقامت سرسپاهی پیدا میشود تقریباً عبارت از ( ۳۰ ) درجه باشد .

حرکت دوم - دست راست در اثنائیکه فلامه را بقرار فوق می بردارد باید که دست چپ ؛ نوک تحتانی چوب فلامه را گرفته

بمقابل وسط بدن بیارد . آرنج چپ ؛ اندک  
 به بدن ؛ تماس باشد . و دست راست  
 بقدر یک پنجه ؛ پایان تر از لته فلامه میگیرد  
 آرنج راست از بدن ؛ دور میباشد .

ح - نفر هرگاه زنگون کبزد کرده و یازمین  
 نشسته باشد وضعیت مخاربه چه گونه میباشد

ج - فلامه به پهلوی زانوی راست ؛ نهاده میشود  
 بعده دست راست ؛ فلامه را مائلاً به جانب  
 چپ ؛ بالای بردارد و فوراً دست چپ ؛  
 نوک تحتانی چوب فلامه را گرفته فلامه را  
 بوضعیت مخاربه می آرد .

س - هرگاه نفر مخاربه ؛ پروت کرده باشد وضعیت  
 مخاربه چه طور میباشد ؟

ج - فلامه ؛ بر ساعد چپ نهاده میشود . و برای  
 وضعیت مخاربه باید که نفر مخاربه ؛ زانوی  
 راست خود را جمع کرده بدنأ ( ۴۵ ) درجه  
 به طرف چپ بگردد . دست راست ؛ فلامه  
 را از زیر لته آن میگیرد و دست چپ ؛ نوک

تختانی" چوب فلامه را میگیرد . و نیز  
در حین لزوم ؛ نظر مذکور تخته پشت خود  
را بر زمین یعنی پشت بر زمین و روی به طرف  
آسمان آورده اجرای مخاره کرده  
میتواند .

ح - در قومانده : راحت - کی افلامه  
بگدام و وضعیت می آید ؟

ج - به محلش که در وضعیت اساس است آورده  
میشود .

ح - برای اینکه اشارات ؛ خوب فهمیده شوند  
چه لازم است ؟

ج - لازم بلکه الزم ؛ اینست که حرکات مختلفه  
اشارات از هم دیگر ؛ خوب تفریق شوند  
و نیز وزن تحریک و وزن فاصله ها ؛  
محافظه کرده شود .

ح - برای استحصالی چنین درجه ملکه و مهارت ؛



چه لازم است ؟

ج - باید که حرکات مذکورہ مثل حرکات

تفنگ و مشق و تعلیم کرده شوند .

س - سرعت مطلوبه در اعطای اشارات ؟

تابع چیست ؟

ج -- تابع مسافه و احوال هوائیہ میباشد .

س - هرگاه احوال به درجه اوسط باشد در

ظرف پنج دقیقه آیا چند کلمه دادن ؟

ممکن است ؟

ج - در پنج دقیقه تقریباً ( ۱۰ ) کلمه دادن

ممکن است .

خدماتیکه در موقع پوسته اجرامی یابد

س - مواقع پوسته ها و محل مقاماتیکه ما بین

آنها تأسیس ارتباط لازم است نظر به

چه انتخاب کرده میشوند ؟

ج - نظر به مقصد ، حال اراضی ، احوال

ضیائیه و احوال هواییه انتخاب کرده

میشوند .

س - از همه خدماتیکه در موقع پوسته اجرا

می یابد کدام شخص مسئول است ؟

ج - آمر آن پوسته که ( نومه - ۱ )

میباشد مسئول است .

س - در آشنای مخبره ؛ ( نومه - ۱ ، ۲ ، ۳ )

کدام خدمات را ایفا میکنند ؟

ج - در آشنای مخبره ؛ ( نومه - ۱ ) اساساً

خدمات تحریر را ، ( نومه - ۲ )

خدمات قرائت اشارات را ، ( نومه - ۳ )

خدمات اعطای اشارات را ایفا میکنند .

س - در حین مواصلت به موقع پوسته ؛ آیا

( نومه - ۱ ) چه سررشته و ترتیبات

میکنند ؟

ج - در حین موصلت به موقع پوسته ؛  
( نومه - ۱ ) اولاً چنین نقطه ؛  
نحری می کنند که ؛ شرط آتی را داشته  
باشد :

( ا ) : - موقع دیگر پوسته را از نقطه مذکور ؛  
دیدن ممکن باشد ،

( ب ) : - مرتسم بیک رنگ مساعد بیفتد ،  
( ح ) : - حق الامکان از نظر دشمن ؛ مستور  
باشد ،

( د ) : - از طرف دشمن ؛ نا آرام نشده  
[ یعنی بخاطر جمی ] اجرای مخا بره  
ممکن باشد .

بعده امر پوسته ؛ نا آنکه اشارت  
« حاضر ا » از موقع دیگر داده شود  
اشارت « دعوت ا » را مکرراً

بہ واسطہ (نومرہ - ۳ میدہد) .  
 ح - (نومرہ - ۲) کہ مأمور قرائت  
 است ہر وقتیکہ اشارت بک دعوت ۱ را  
 مشاہدہ کند فوراً چہ می کند ؟

ج - فوراً بہ (نومرہ - ۱) خبر میدہد  
 کہ بواسطہ (نومرہ - ۳) ؛ اشارت  
 «حاضر ۱» بدہد .

ح - بعد ازین چہ میشود ؟

ج - بعد ازین بہ مخبارہ ؛ مباشرت میشود .  
 ح - در عین اراضی ہر گاہ پوستہ های مخبارہ ؛  
 متعدد باشند برای دفع تشویش ؛ چہ  
 تدبیر لازم است ؟

ج - این تدبیر لازم است ؛ کہ بعد از اشارت  
 «حاضر ۱» اشارات مخصوصہ پوستہ ہا ؛  
 تعاطی کردہ شود .

ح - ہمین اشارات مخصوصہ ہا نظر بہ چہ ؛

انتخاب کرده میشوند ؟ يك مثال بیاورید ؟

ج - همین اشارات مخصوصه ؛ در همین لزوم

نظر بموقع ویا نظر به قطعات عسکریه

منسوب الیه ؛ انتخاب کرده میشوند .

مثلاً : در اینجا پیاده غند ۶ ، پوسته ۴

ویا : پوسته تپه سبز .

ب - در خصوص اینکه پوسته ؛ دائماً برای

اعطای اشارت ؛ حاضر و آماده و دیگر

موقع ؛ متادیا در تحت ترصد باشد آیا

کدام شخص ؛ مسئول است ؟

ج - ( نومه - ۱ ) مسئول است .

س - آیا دیگر نومه ها مناوبه کرده میتوانند ؟

ج - بلی ؛ نظربه ترتیب ( نومه - ۱ ) یعنی

نظربه ترتیب آمر پوسته ؛ دیگر نومه ها

مناوبه کرده میتوانند .

س - برای افهام احوال مهمه ؛ فوراً چه

تدبیر لازم است ؟

ج - فوراً مفاهمه یعنی بکدیگر را فهما نیدن و شناختن لازم است .

س - همین احوال مهمه ؛ چه چیز خواهد بود ؟

ج - فرضاً نظر به سطح ارتسام موقع مقابل آیا فلامه بکدام رنگ باشد و نیز پوسته مخابره آیا بکدام قطعه عسکره ؛ حائذ است و غیره .

س - هرگاه بالاستثنا در یک پوسته ؛ تنها ۲ نفر موجود باشد خدمات مختلفه پوسته مذکور چه گونه تقسیم کرده میشود ؟

ج - هرگاه ۲ نفر موجود باشد (نومره - ۱) ؛ خدمات کتابت را و (نومره - ۲) هم خدمت قرائت و هم خدمت اعطای اشارت را ایفا میکنند .

س - مخابرات ؛ آیا مختصر باشد بهتر است و یا

مطول ؟

ج - مخبرات ، علی العموم اگر مختصر یعنی کوتاه باشد بهتر است . مگر بشرطیکه به سوء تفهم میدان ندهد .

س - کاتب پوسته یعنی ( نومه - ۱ ) و نیز ( نومه - ۳ ) در آشنای اعطای اشارت باید که هر کله و هر عدد را چه طور بخوانند ؟

ج - ( نومه - ۱ ) باید که هر کله و هر عدد را به آواز بلند بخواند و ( نومه - ۳ ) اولاً هر کله و هر عدد را تکرار کند و بعداً حرفهای آنها را گذا به آواز بلند گفته اشارتها را بدهد .

س - اشارات ؛ بکدام ترتیب داده میشوند ؟

سرلوحه  
 اشارت فاصله  
 مندرجات  
 اشارت فاصله  
 امضا  
 اشارت خاتمه

ج - اشارات : علی العموم  
 بقرار ترتیب آتی  
 داده میشود :

س - در حین لزوم آیا کدام اقسام اشارات را  
 طی کردن : ممکن است ؟

ج - بعض اقسام : مثلاً سرلوحه و امضا در حین  
 لزوم : بیشتر قرار داد نموده کاملاً طی  
 کردن ممکن است .

س - در پوسته که اخذ اشارات میکنند . آیا  
 (نومره - ۱ ، ۲ ، و ۳) و ظائف  
 خود هارا چه گونه امضا میکنند ؟

ج - در پوسته که اخذ اشارات میکنند  
 (نومره - ۲) باید که حرف و عدد هائیکه



داده میشوند آنها را علیحدہ علیحدہ

به آواز بلند بخواند . و کاتب یعنی

(نومره - ۱) آنها را يك يك قبا

کند یعنی بنویسد . و در خت

هر کلمه ؛ به آواز بلند ؛ کلمه ۱ ؛ بگوید

(نومره - ۳) متعاقباً یعنی بعد ا

شنیدن ؛ کلمه ۱ ؛ باید که به پوسته مقابل یعنی

به پوسته که اشارات مذکورہ را داده بو

اشارت ؛ فهمیده شد ؛ ا ؛ بدهد .

س - (نومره - ۲) ی پوسته مقابل ؛ همی

اشارت ؛ فهمیده شد ؛ ا ؛ را صکه دی

چه کند ؟

ج - اشارت مذکورہ را به بلند آواز ب

(نومره - ۱) از پوسته خود یعنی

به کاتب پوسته خود ؛ خبر میدهد .

س - کاتب موما الیه ؛ که خبر شد چه کند ؟

ج - کلمه دیگر را میخواند .

ح - در احوال خصوصیه یعنی مثلاً اگر مسافه و دور و هوا ابرناک و غیره باشد بالاستثنا و تأسیس نمودن چه چیز لازم میشود ؟ و در چنین حال در خصوص چه باید که خاصه سعی و غیرت کرده شود ؟

ج - در احوال خصوصیه [ مثلاً اگر مسافه و دور و هوا ابرناک باشد ] بالاستثنا تأسیس نمودن پوسته های متوسط ؛ لازم میشود . و در حینیکه اجرای مخابره بواسطه مواقع متوسطه کرده میشود باید که خاصه غیرت کرده شود باینکه اشاراتیکه داده میشوند سریعاً به موقع آخرین ایصال کرده شوند .

ح - محرر پوسته متوسط یعنی (نومره - ۱) ؛ معلومات را و نتیجه از پوسته اشارت دهنده ؛ اخذ کرد چه میکنند ؟

ج - کله به کله قید میکنند یعنی ثبت میکنند  
و بعده سریمآ به موقع آخرین کذا  
کله به کله میرساند .

ش - او اراق مطبوعه از جانب کدام شخص و  
در کدام خصوصیات استعمال کرده  
میشوند .

ج - او اراق مطبوعه از جانب (نومره - ۱)  
و در خصوصیات آنه استعمال کرده  
میشوند :

ا - برای قید نمودن یعنی برای ثبت  
نمودن تلفرافهائیکه بواسطه اشارت  
داده خواهند شد ،

ب - تلفرافهائیکه می آیند برای درج  
نمودن آنها حرف بحرف و عددآ ،

ج - برای تبیيض تلفرافها یعنی برای  
پاکنویس تلفرافها .