

[Afghanistan Digital Library](http://afghanistandl.nyu.edu/)

adl0517

<http://hdl.handle.net/2333.1/9w0vt4ws>



This is a PDF version of an item in New York University's Afghanistan Digital Library (<http://afghanistandl.nyu.edu/>). For more information about this item, copy and paste the "handle" URL above into a web browser.

When referring to or citing this item please use the "handle" URL and not this document or the URL from which you downloaded it.

All works presented on New York University's Afghanistan Digital Library website are, unless otherwise indicated, in the public domain. The images available on this website may be freely reproduced, distributed and transmitted by anyone for any purpose, commercial or non-commercial.

NYU Libraries, Digital Library Technical Services, dlts@nyu.edu



رِضَا مَنِيَّانَا

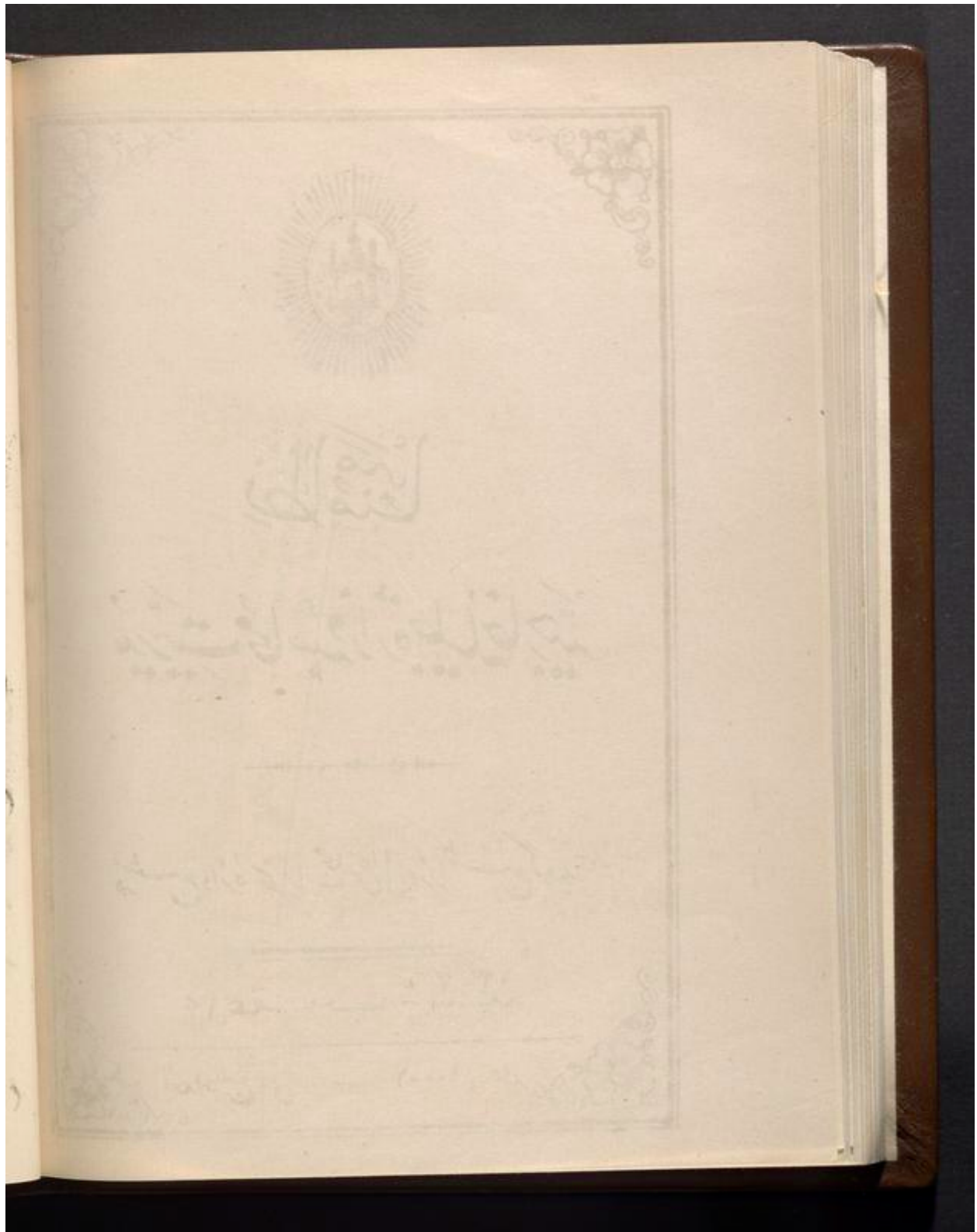
مَدْرِیَّتِ مُحَاسِبَةُ وَرَازَةِ جَلِیْدَةِ خَاجِیَّةِ



مَطْبَعِ دَاوَرَةُ تَحْرِیْرِ مَجْلِسِ عَالِی وَزَرَاطِیْعِ گَرْدِیدِ

۱۴۱۴ عَقْرَب - سَنَد

تَعْدَادِ طَبْعِ ثَانِی (۱۰۰۰) جِلْد





نظامنامه مدیریت محاسبه

وزارت جلیله خارجه

(۱) — مدیر محاسبه وزارت خارجه از همه محاسبات متعلقه وزارت مسئول است.

(۲) — تمامی محاسبات سفرا و قونصلها و مأمورین خارجه و محاسبات اشخاصی که از نمایندگان تجارتنی و غیره بذریعۀ وزارت خارجه براسۀ خرید مال کارآمد دولت مقرون میشوند راجع و عاید به مدیریت وزارت خارجه میباشد.

(۳) — وزارت مالیه مطابق منظوری مندرجۀ بودجه عمومی

تخصیصات منظوری وزارت خارجیه را پسند
مدیریت محاسبه وزارت خارجیه میدهد و مدیر
محاسبه وزارت خارجیه مطابق منظوری مستند
بودجه تخصیصات هر دائره و نامورین خارجیه را
برای شان ارسال نماید. نامورین وزارت
خارجیه موافق تخصیصات منظوری خود به مصرف
میرسانند، در باب اجناس جنسی که به تحویل نامورین
خارجیه میشوند اسناد آن به وزارت مالیه ثبت
و بواسطه مدیر محاسبه وزارت خارجیه بجمع همان نامورین
بسته میشود.

(۴) : — وزارت های که مطابق منظوری مندرجه بودجه خود هرگاه

آرزوی خریداری را بذریعه نامورین خارجیه از خارج
میدارند از نفیج اشیاء و تعداد و مقدار آن و الا
به مدیریت محاسبه وزارت خارجیه اطلاع بنمایند،
و مدیر محاسبه وزارت خارجیه از مضمون و مقدار
اشاء مذکور برای نامورین مقیم خارجیه
اطلاع میدهد، نامورین مقیم خارجیه اجناس کوه

مطابق هدایات همان وزارت خریداری کرده ارسال
 نمایند، مدیر محاسبه خارجیته مطابق قیمت اجناس
 مذکور طالب وجه قیمت آن از وزارت بقی که امر خریداری
 کرده است میشود، همچنین همان وزارت مبلغ مذکور
 از جمله وجه منظوری مندرجه بودجه خود سند صرفیات همی
 خزانه تحریر نموده تسلیم مدیر محاسبه وزارت خارجیته
 میدارد.

(۵) : — اشیا بقی که برای کار آمدین المال مطابق ماده (۴) خرید
 میشود نامورین عین المال خواه به موجب فرمان
 حضور شاهانه و خواه بموجب خط اطلاعیهی خودشان
 باشد مطابق بیک مال مبلغ قیمت اشیا مذکور را بپردازند
 مدیر محاسبه وزارت خارجیته میدارد.

(۶) : — اشیا بقی که کار آمد دولت که بذریعۀ نامورین خارجیته خریداری
 میشود بیک خرید مال و وزن و عددی و ذریعۀ آنرا با تاج
 روانگی و مصارف کرایه ریل و آبگوشت و سایر مصارف
 آنرا نامورین خارجیته که در خارج میباشند و خریداری
 بذریعۀ آنها میشود بدیریت محاسبه خارجیته ارسال

دارند علاوه بر آن وزارتهاست که بذریعہ مأمورین خارجیہ
خریداری اجناس میدارند علی الترتیب سفارش
هر وزارت را نمبر تعیین میدارند، مثلاً وزارت
تجارت که اول سفارشش نموده است نمبر اول
و وزارت معارف که بعد از وزارت تجارت
امر خریداری کرده است نمبر دوم شناخته میشوند
در زمانے که مأمور خارجیہ مالهای خریداری را
روانہ کابل میدارند در همه صندوقها همان نمبر
سفارش را با نمبر اعداد صندوق یا علامہ مخصوصه
از طرف وزارت خارجیہ گذاشته شده است
نشان میدهند و نیز اجناسی که خریداری میشود
حتی الامکان فهرست اشیاء و تعداد آنها داخل
صندوق بگذارند، اقسامیکه مربوط است از او و یاد
دیگر بابے مافروستاده میشوند مطابق با نمبر سفارش
همان وزارت را بالاے صندوق با عدد صندوق
نشان وزارت خارجیہ مینویسند، و همچنین تمامی
سفارشات وزارت خارجیہ به این نشان H مینویسند

(۷) :- مصارفات خارجیّه و دولت که بذریعہ نامورین در خارج
اجرا میشوند، هرگونه روپیه و طلا و کاغذ مروجّه که از سکه
خود دولت و یا از سکه های دول خارجیّه برای نامورین
مقیم خارجیّه داده میشوند همان روپیه و یا طلا و کاغذ
مروجّه را تحویلدار و جواب دهی باشد در زمان
احتیاج که اراده مصرف و یا خریداری را میسراند
حتی الامکان مصرف و خریداری مال را مطابق
جنس روپیه و یا طلا موجوده خود بدارند و اگر
ممکن نباشد در زمان ضرورت علی التدریج بتالی
روپیه و یا طلا و کاغذ مروجّه موجوده خود را بهمان
سکه مروجّه همان وطن میسر بدارند و در حین قطع محاسبه
این گونه تبدیلات خاص تاریخ روز مصرف و روز
خریداری را استوار گرفته تفاوت قیمت به دیگر محاسبه
داده میشود.

(۸) :- نامورین که در خارج در حین ضرورت تبدیلات نقدی
و یا طلا و کاغذ مروجّه را میسر بدارند، در هر هفته یک
نرخنامه نقدی رسمی همان دولت را به مدیریت محاسبه

وزارت خارجیه ارسال نمایند مدیر محاسبه وزارت
خارجیه در حین قطع محاسبه همان نامور تفاوت قیمت است
همان سکه موجوده او را بهمان سکه که تبدیل نموده است
موافق دیده مجری نمایند .

(۹) : — نامورینے کہ در حین ضرورت یک مصارف و یا خرید
تبدیل یک سکه را بدیگر سکه نمایند احیاناً اگر در اجراء
همان ضرورت بنا بر ہند معقول تعطیل واقع شود و تکرار
در همان مبلغ تبادلہ نقصان واقع شدہ باشد بنا بر ہند
معقولے کہ نامور خارجیتہ بیان میں ہند نقصان مانگو
تبادلہ بہ موجب امضای وزیر خارجیتہ مجری دادہ میشود .
(۱۰) : — کہ ایہ مصارف مجوزہ کہ بذریعہ نامورین خارجیتہ اجراء
میشوند ہر نامور از سفیر مقیم خارجیتہ ہمان محل تصدیق نمایند
کہ ایہ قیمت ہمان مصارف را حاصل میدارد .

(۱۱) : — مصارف عمومی ہر سفارت و قونسل گری کہ در بودجہ
عمومی منظور یی یافتہ است اقسام مصارف آنرا
بطور کلیہ وزیر خارجیتہ مشخص نمایند مثلاً تلفون و یا
ہمانی سفرای اجنبیہ و یا اشتراک قیمت اجراء

ویا یک اندازه اعانه از طرف سفر او جنرال قوتلها
در حالیکه مبلغ مصارف عمومی را مطابق اقامتی که
وزیر خارجیه مشخص نموده است بمصرف میرساند
و برای مدیر محاسبه وزارت خارجیه امثال کرایه
تیلیفون و قیمت اشتراک جرائد و اعانه را به موجب
رسید که عادت همان ملک است و یا همان
امثال آنرا مطابق تحریر خود همان سفیر و یا جنرال
قوتلگری مجری میدهد.

(۱۳) — اشیائی که از خارج خریداری میشوند و در گمرک
کابل میرسند نامور تقسیم مال و دو نفر نامورین از جمله
چهار نفر نامور که مدیریت محاسبه وزارت خارجه
میباشند به ماتحت نامور تقسیم مال در گمرک موجود
میباشند، هر قدر بچک و سیاهه صندوق بابت
اشیائی که از طرف نامورین خارجیه میرسند، مدیر
محاسبه وزارت خارجیه نمبر سفارش همان وزارت را
باسواد بچک و سیاهه صندوق بابت را بامداد
تحویلی مال تعلقه آن برای نامور تقسیم مال میفرستند

مأمور تقسیم مال برای بهمان وزارت که مال خریدار
 اورسیده است اطلاع بنماید وزارت مذکور
 تحویلدار متعلقه بهمان مال را در گمرک میفرستد تا بموجب
 مأمورین گمرک اشیاء مذکوره را به همراه بیک آن
 تطبیق داده به تحویل تحویلدار مذکور نموده رسید حاصل
 دارند و بعد از ثبت وزارت متعلقه آن سپرد
 مدیریت محاسبه خارجی بنماید، پارسل و اشیائی که
 خاص تعلق بحضور ملوکانه داشته باشد مأمور تقسیم
 مال بموجب هدایات وزارت خارجی تعویل بنماید.

(۱۳) — مالهای سرکاری که بذریعه گمرک کش ما آورده میشود

مأمور تقسیم مال فوراً به اداره متعلقه آن اطلاع تحریری بآنها
 بلا تأخیر تحویلدار بهمان مال بگمرک حاضر شده بروفق ماده

(۱۲) مال بایرند اگر از طرف آنها اضافه از پنج روز

تاخیر و گمرک کش معطل شده استفاشته نمود از شخص

غفلت کار بذریعه وزارت خارجی از جنسیت

روپیه الی پنجاه روپیه جرایم نقدی تحویل

تحویل خسروانه میشود.

رسانیدن مال از گمرک تا تحویل خانه به استثنای
مالخاصه دارالامان که رسانیده دارالامان بگمرک میفرستند
و او میشود بجهت او اواره مروجه آن میباشد.

(۱۴) — از جمله چهار نفر مأمورین که در مدیریت محاسبه وزارت

خارجیه موجودند، دو نفر آن بموجب ماده (۷)
در گمرک ایفا و وظائف نمایند و دو نفر موجود
آن برای خدمت فرامین و احکام نامه های که
بوزارت مالیه از طرف مدیریت محاسبه وزارت
خارجیه فرستاده و ثبت میشوند و بایچک مالی که
برای مأمور تقسیم مال از مدیریت محاسبه روانه
می شوند ایفا و وظائف میدارند.

(۱۵) — مدیر گمرک و مأمور تقسیم مال با دو نفر که از طرف

وزارت خارجیه مقرر میباشند پیش از باز کردن صندوق
به اتفاق کرایه کشان صندوق بسته را
ملاحظه کنند، اگر صندوق شکسته نباشد و
حاشیه سند که کرایه کشان با خود دارد تصدیق نمایند
و بچنین مأمور تقسیم مال برای مدیریت محاسبه وزارت

خارجیه و رباب دادن کرایه باقی مانده آن تحویل می‌دارد
که کرایه کش بجای خود برسد، و اینها اگر صندوق
سرواز و یا شکسته باشد به اتفاق کرایه کش
موجودی مال موجوده صندوق را میدارند هر قدر
که سالم باشند بقرار قواعد بالا به تحویل تحویلدار
میدارند و هر قدر که شکسته و یا کمبود دارد
بر ذمه کرایه کش میباشد، از وضعی که مال برای
کرایه کش داده میشود، صندوق مال شکسته
ندهند و اگر در ریل و آب گواش شکسته باشد
درست نموده بکرایه کش تحویل کنند.

(۱۶): — مدیریت محاسبه وزارت خارجیه رسید تحویلدار
بایچک خرید مال مقابله و صحت نموده ثبت
و ضبط می‌نماید و عوض رسید برائے اموریکه در
خارج همان مال را خریداری نموده است ارسال
میدارد.

(۱۷): — وجه باقی مانده کرایه کش در همه اوقات از جمله
مبلغه که در بودجه وزارت خارجیه بطور تخمین

معین و نرو میر محاسبه وزارت خارجیه موجود طیار شد
مطابق ذیل داده میشود .

الف به کرایه کشانی که بموجب تصدیق نامور تقسیم مال که
در ماده (۱۵) ذکر یافته مستحق کرایه می شوند
میر محاسبه وزارت خارجیه به موجب تصدیق
خطا نامور تقسیم مال و کند حواله نامور که مال را
به کرایه کشش سپرده مبلغ باقی مانده کرایه آن را
تادیه میکند .

ب بعد کرایه کشانی که مطابق ماده (۱۵) صندوق
سرهمه از زو شان شکسته شده باشد و یا
ازین صندوق شکسته مال آن کبود داشته
باشد قیمت همان اشیاء از قرار قیمت بیک
آن سنجیده از کرایه کشان کسر میشود و باقی
کرایه کرایه کشان داده میشود .

ج :- کسر نشود هوا کرده گی مایع باب امثال پاپول
و پیل خاک که پ آن شکسته نباشد بقرار تصدیق
میر که نامور تقسیم مال مجری است و اگر

پس آن شکسته باشد قیمت همان کسر شدگی
جنس از روی جیک از کرایه کرایه کسان کسر شود
د- چینی و شیشه باب که در گمرک میرسد از
صندوق آن شکسته نباشد و بقرار فهرست
از روی عدد پوره باشد بعضی آن اگر شکسته
ظاهر شود بخیریدار و کرایه کسش تعلق ندارد.

(۱۸) ب- تجارتی و یا مأمورین مخصوصه که از طرف یک وزارت

برای خریداری فرستاده میشوند محاسبات
شان بدو از وزارتات متعلقه شان قطع میشوند
مدیر محاسبه وزارت خارجه مسئولیت ندارد

(۱۹) د- همه مأمورین وزارت خارجه محاسبات خود را

از خرید و فروش و مخارج و تحوالت از سر سال الی آخر
سه ماه در سه ماه و در ماه و متوسط سابق مواد نظامه
بودجه عمومی به مدیریت محاسبه وزارت خارجه
میرسانند.

(۲۰) ه- کسانی که مخصوص برای خریداری اشیاء مقرر شوند

و بگرفتن مبلغ نقدی و یا جنسی در علاقه حاج احتیاج

شوند فرامین و حکمتنامه اجازت وجه دادن آن باسم وزیر
خارجیت مقرر میشود.

(۲۱) — مصارف وزارت خارجیه خواه در مرکز و خواه
در ولایات و محلات داخله دولت و یا علاقه
خارجیه باشند، مطابق منظوری مندرجه بود
عمومی بقرار تفصیلات ذیل بمصرف رسانیده
میشود.

الف: — اشیائی که برای مصارف خریداری
میدارند در خود وزارت بامضا و زیر امضاء
و در ولایات و محلات بذریعہ مستوفیان
و سر رشته داران اعلیٰ مطابق اصول
دفتر همان محل و در خارج به امضای سفرا و جلال
قونسل همان محل تصدیق گرفته میشود.

ب: — مصارف سفریه همانطوریکه بذریعہ همانند
شان میشود از نایبندگان رسمی خرید
مصارف آن بقرار تصدیق خود هماندار
منظور است و از سایر همانها مصارف

بقرار تصدیق خود هما نهای مذکور قیمت

بقرار تصدیق هماندار صحیح میباشد.

ج: - قیمت ٹکٹ مال داد و ستد و کسر پیک

که از سادات صرفیات وضع میشوند قیمت

ٹکٹ و کسر پیک در خریداری و مصارف

در خارج میشوند گرفته نمیشود مسئولیت دارد

(۲۲): - مبلغ واپسی که از بعضی مال تجار قی در خارج داده میشود

حق دولت است و در محاسبه نامورین وزارت

خارجیه از اصل وجه قیمت اشیا وضع میشود

و هر مالیکه مبلغ واپسی نداشته باشد تصدیق خود نامورین

که مال بذریعہ شان خریداری شده است درست است

(۲۳): - وجه معاشات نامورین مرکزی وزارت خارجیه

و متعلقه آن به استثنای نامورین خارجیه قیمتی

از مدیریت وزارت خارجیه داده میشود اشخاصی که

در مرکز میباشد مطابقت نظامنامه اداره تشخیص

اجرا میشود اشخاصی که در خارج علاقہ میباشد تنخواه

شان بقرار مرتب علاقہ کسای کونت شان

ماه در ماه در آخر هر ماه قرار قاعده داده میشود.
(۲۴): — خواه نامورین وزارت خارجیه که در ولایات
و محلات نامور میباشند مطابق منظوری مندرج
بوجه عمومی که از طرف وزارت مالیه برای
مستوفیان و سر رشته داران اعلیٰ فرستاده
میشود و مطابق قواعد نظامنامه اداره تشخیص
برای شان داده میشود.

(۲۵): — مدیر محاسبه وزارت خارجیه جمیع محاسبات
وزارت خارجیه را از کلی و جزوی بعد از
انقضای سال مطابق نظامنامه محاسبه عمومی
بمدیریت محاسبه عمومی مالیه تسلیم میدارد.

(۲۶): — نامورین وزارت خارجیه به استثنای نامور
خارجیه ولایات و شعبه حسابات خود را
به مدیریت وزارت خارجیه مسئول
هستند، و مدیر محاسبه وزارت
خارجیه به نزد مدیر عمومی مالیه
مسئول گفته می شود.

(۷۷) — بعد از تدریج نشر این نظامنامه احکام
ومواد نظامنامه مطبوعه سابقه محاسبه
فارجیه کاملاً منسوخ و منسوخ الاجرامست.

او حال این نظامنامه را در زمره نظامات دولت تقسیم
واجراے احکام آن را داده و امر مینماید.



